



เอกสารที่ต้องใช้

1. **แบบฟอร์มขอวีซ่า** (กรณีไปน้อยกว่า 30 วัน ไม่ต้องขอวีซ่า)
2. Passport ที่มีอายุเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน
3. รูปถ่าย 2 นิ้ว (2 x 1.5 นิ้ว หรือ 4 x 5.5 ซม.) ฉากหลังขาว จำนวน 2 ใบ
4. สำเนา Passport 1 แผ่น
5. สำเนาบัตรประชาชน 1 แผ่น
6. สำเนาทะเบียนบ้าน 1 แผ่น
7. สำเนาตั๋วเครื่องบิน, E-ticket หรือ Itinerary
8. สำเนา Book bank 6 เดือนล่าสุด (สำหรับผู้ update สม่าเสมอทุกเดือน) หรือ Statement ย้อนหลัง 6 เดือน (ขอได้ที่ธนาคาร มีค่าใช้จ่าย 150 บาท) ควรมีเงินติดบัญชีไม่น้อยกว่า 30,000 บาท
9. ใบจองโรงแรม เพื่อความสบายใจควรจองเว็บที่สามารถยกเลิกได้ เช่น Agoda, Booking
10. หลักฐานการทำงาน
 - 10.1 มนุษย์เงินเดือน: ใบรับรองการทำงาน เป็นภาษาอังกฤษ ให้ HR ออกให้
 - 10.2 ฟรีแลนซ์ – อาชีพอิสระ: เขียนจดหมายแนะนำตัวเป็นภาษาอังกฤษ อธิบายถึงงานที่ทำ แหล่งที่มาของรายได้ ถ้ามีสัญญาว่าจ้างแนบไปด้วยยิ่งดี
 - 10.3 เจ้าของกิจการ: สำเนาจดทะเบียนบริษัท – หจก, สำเนาทะเบียนพาณิชย์ + เขียนจดหมายแนะนำตัวเป็นภาษาอังกฤษ อธิบายถึงกิจการที่ทำ แหล่งที่มาของรายได้
 - 10.4 นักเรียน – นักศึกษา: หนังสือรับรองจากสถานศึกษา + จดหมายรับผิดชอบค่าใช้จ่าย (Sponsor) ของผู้ปกครอง + หลักฐานการทำงานของ Sponsor ตามข้อ 2.7.1 – 2.7.3
 - 10.5 แม่บ้าน – ผู้ไม่มีรายได้: จดหมายรับผิดชอบค่าใช้จ่าย (Sponsor) ของสามี หรือ ญาติ + หลักฐานการทำงานของ Sponsor

***** เอกสารที่เป็นสำเนา เช่นรับรองสำเนาถูกต้อง*****



สำนักงานเศรษฐกิจและวัฒนธรรมไทเป ประจำประเทศไทย (Taipei Economic and Cultural Office in Thailand)

ชั้น 20 ตึกเอ็มไพร์ทาวเวอร์ (Empire
Tower) 195 ถ.สาทรใต้ กรุงเทพฯ (นั่ง
BTS ลงสถานีช่องนนทรี)

แผนกยื่นวีซ่าเปิด 9:00 – 11:30 น.

แผนกรับวีซ่า 13:30 – 15:00 น.

Tel: 066-2-670-0200 (เวลาราชการ)

ค่าธรรมเนียมขอวีซ่า (อัปเดต 2559)

- แบบธรรมดา(Single) 1,700 บาท ใช้เวลา 3 วัน
ทำการ เช่นยื่นวันที่ 1 รับวีซ่าวันที่ 3
 - แบบด่วน (Single) 2,550 บาท รับวีซ่าได้ใน
วันรุ่งขึ้น เช่นยื่นวันที่ 1 รับวีซ่าวันที่ 2
- รับวีซ่า: ตั้งแต่เวลา 13:30 – 15:00 น. (เตรียม
ใบเสร็จไปด้วย)

